



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 30/12/2016 N. 128

Oggetto: AMBITO N13 - COORDINAMENTO ISTITUZIONALE SEDUTA DEL 29.12.2016. PRESA D'ATTO

L'anno **duemilasedici**, addi **trenta**, del mese di **dicembre**, alle ore **14,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza **FERRANDINO GIUSEPPE**, nella sua qualità di **SINDACO**.

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
FERRANDINO VINCENZO	VICE SINDACO	SI
AMBROSINO ROSA ANNA	ASSESSORE	SI
FERRANDINO PAOLO	ASSESSORE	SI
MIGLIACCIO PASQUALINO	ASSESSORE	SI
CRISCUOLO CARMEN	ASSESSORE	NO

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

PREMESSO CHE, in seguito a convocazione del 22.12.2016 si è riunito in data 29.12.2016 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N13. Sono presenti: l'Assessore Dott.ssa Rosa Ambrosino, nella qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale per il Comune di Ischia, il Sindaco Ing. Rosario Caruso per il Comune Serrara Fontana, il Sindaco Dott. Raimondo Ambrosino per il Comune di Procida, l'Assessore Avv. Cecilia Prota per il Comune di Lacco Ameno, l'Assessore Arch. Alessandro Vacca per il Comune di Barano d'Ischia. Sono altresì presenti dell'Ufficio di Piano, il Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo e il Coordinatore Dott. Raffaele Montuori. Il Presidente DICHIARA aperta la seduta.

RIPORTATO di seguito l'ordine del giorno di cui alla convocazione del 22.12.2016:

1. Adempimenti Convenzione gestione associata servizi sociali e socio-sanitari. Approvazione: disciplinare per la Gestione del Personale dell'Ufficio di Piano; MODELLO/STRUTTURA ORGANIZZATIVA; organizzazione; finanziamento istituti contrattuali/budget assegnato anno 2017;

2. Ministero Lavoro e Politiche Sociali. SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (S.I.A.). Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione". Decreto Direttoriale n. 229 del 03/08/2016. Avviso Pubblico n. 3/2016. ADEMPIMENTI a carico Comuni;
3. Programmazione prosecuzione Servizi anno 2017;
4. INPS-Determinazione n. 685 del 24.11.2016. Progetto Home Care Premium 2014. Volontà proroga Accordo HCP 2014 al 30.06.2017;
5. P.A.C. Piano Azione coesione. Decreto n. 220/PAC del 15.07.2015 e Decreto n. 1278/PAC del 11.10.2016. Programmazione maggiori risorse assegnate a valere Il Riparto finanziario. Termine 16.01.2017. Attuazione;
6. GRC. Decreto n. 184 del 24.11.2016. Fondo Non Autosufficienza 2016. Continuità assistenziale degli assegni di cura. Presa d'atto. Adempimenti;
7. Varie ed eventuali

RITENUTO quindi **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 29.12.2016, giusta proposta Prot. n. 564/UdP del 22.12.2016, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo e ;

RAVVISATA la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs 276/2000;

VISTI i pareri allegati espressi ai sensi dell'art. 49 del DLGS. 267/2000;

CON voti unanimi resi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono per riportati e trascritti, di:

PRENDERE ATTO e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 29.12.2016, giusta proposta Prot. n. 564/UdP del 22.12.2016, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;

In merito all'argomento di cui al 1° punto all'o.d.g.: **"Adempimenti Convenzione gestione associata servizi sociali e socio-sanitari. Approvazione: disciplinare per la Gestione del Personale dell'Ufficio di Piano; MODELLO/STRUTTURA ORGANIZZATIVA; organizzazione; finanziamento istituti contrattuali/budget assegnato anno 2017"**;

PREMESSO CHE in data 13.12.2016 è stata sottoscritta la Convenzione tra i Comuni delle isole di Ischia e Procida per la gestione associata dei Servizi socio-assistenziali e socio-sanitari con scadenza 31.12.2018, che prevede adempimenti a cui assolvere annualmente:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA: "Per la concreta attuazione della convenzione in oggetto è costituito l'Ufficio Comune (Associato) di Piano per i Servizi Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari. Il personale dell'Ambito Sociale di cui alla Convenzione è definito dal Coordinamento Istituzionale nel documento <DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>. Il Coordinamento Istituzionale approva annualmente i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti. Tutti i dipendenti degli enti aderenti per le attività riferite alla presente convenzione operano funzionalmente coordinati dall'Ente delegato";

IL RESPONSABILE. "Il Responsabile/Coordinatore dell'Ufficio di Piano è nominato dal Coordinamento Istituzionale (art. 11 L.R. 11/2007)";

STABILIRE

-APPROVARE per l'anno di riferimento 2017:

- o in merito alla STRUTTURA ORGANIZZATIVA - il <DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>, lasciando invariati i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio Comune di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti;

- o NOMINARE Coordinatore dell'Ufficio di Piano il Responsabile del 4° Servizio Amministrativo del Comune di Ischia;

APPROVARE la DOTAZIONE ORGANICA e PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA con l'indicazione di tre MacroServizi: MACROSERVIZIO Coordinamento dell'Ufficio Comune; MACROSERVIZIO Amministrativo-Gestionale e Tecnico-Professionale dell'Ufficio Comune (Programmazione Servizi, Progettazione e Gestione tecnico-amministrativa-sociale, Contributi economici finalizzati (ex ONMI), Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale e Antenne Sociali, UVI e Programmazione socio-sanitaria. Contributi economici una-tantum. Rette sociali. Gestione Qualità, Valutazione, Tutela, Informazione e Monitoraggio) e MACROSERVIZIO Finanziario-contabile dell'Ufficio Comune (Autorizzazione e accreditamento. Appalti, contratti, convenzioni. Programmazione economico-finanziaria, Schede finanziarie PdZ, Bilancio Convenzione, Bilancio Personale, Liquidazioni, Rendicontazioni, Programmazione e gestione Fondi Europei, Consuntivo);

-per quanto riguarda l'Organizzazione e la struttura dell'Ufficio Comune di Piano:

DARE ATTO CHE l'Ufficio Comune di Piano sarà articolato nei MACROSERVIZI :

- MACROSERVIZIO COORDINAMENTO, cui è preposto il Coordinatore individuato nel Responsabile 4° Servizio del Comune di Ischia, per n. 18 ore settimanali;

- MACROSERVIZIO Amministrativo-Gestionale e Tecnico-Professionale, cui è preposto l'Assistente Sociale dipendente del Comune di Barano d'Ischia assegnato per n. 36 ore settimanali all'Ufficio Comune di Piano, già iscritto Ordine Assistenti Sociali Campania Albo A Coordinatori, titolare posizione organizzativa per medesimo Servizio investita con le determinazioni n. 784 del 15.07.2011, n. 55 del 18.01.2012, n. 757 del 10.07.2012, n. 89 del 29.01.2013, n. 1141 del 31.07.2013, n. 1830 del 31.12.2013, n. 1768 del 31.12.2014, n. 2149 del 31.12.2015 (dal 2011 al 2016);

- MACROSERVIZIO Finanziario-contabile, cui è preposto il Responsabile 11° Servizio del Comune di Ischia per n. 9 ore settimanali;

DARSI ATTO CHE le indicazioni orarie delle attività presenti presso l'Ambito non costituiscono maggiorazione dell'orario di lavoro dei singoli dipendenti incaricati né aggravio di spesa , rilevando esclusivamente ai fini del rapporto interno, in relazione alle ripartizioni dei costi del personale assegnato alla convenzione;

DARE MANDATO al Coordinatore di prendere atto - con determinazione ricognitiva - dell'individuazione da parte del Coordinamento Istituzionale, come da PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA, delle posizioni organizzative riferite ai MACROSERVIZI;

DARE MANDATO al Coordinatore di individuare le relative responsabilità di procedimento;

- DI INDIVIDUARE il limite di €. 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) oltre oneri su base annua - quale fondo massimo disponibile - per finanziare le due posizioni organizzative, l'indennità di risultato, le reperibilità del personale socio-assistenziale, le responsabilità di procedimento ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. F del ccnl del 01/04/1999 e i progetti-obiettivo;

- i Comuni dovranno deliberare per il periodo dal 01.01.2017 al 31.01.2017 le disposizioni di assegnazione delle risorse umane afferenti all'Ufficio di Piano e e comunicarle entro il 31.01.2017 all'Ufficio di Piano affinché provveda alla previsione della spesa del personale per l'anno 2017;

In merito all'argomento di cui al 2° punto all'o.d.g.: **"Ministero Lavoro e Politiche Sociali. SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (S.I.A.). Programma Operativo Nazionale (PON) <Inclusione>. Decreto Direttoriale n. 229 del 03/08/2016. Avviso Pubblico n. 3/2016. ADEMPIMENTI A CARICO COMUNE"**:

PREMESSO CHE

-la legge di Stabilità 2016 (legge a. 208 del 28/12/2015), commi 386-388, prevede la definizione di un Piano Nazionale di Contrasto alla Povertà e l'avvio, sull'intero territorio nazionale, del Progetto S.I.A. – Sostegno all'inclusione attiva, già precedentemente sperimentato in alcune realtà locali. Il S.I.A. prevede l'erogazione di un sussidio economico ai nuclei familiari in cui siano presenti minori, o figli disabili, o donne in stato di gravidanza, in condizioni di povertà, condizionale all'adesione di un progetto di attivazione sociale e lavorativa;

-la Conferenza Unificata Stato Regioni, attraverso l'accordo del 11/02/2016, ha approvato le "Linee Guida per la predisposizione e l'attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva", di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che ha emesso in data 26/05/2016 un decreto attuativo dell'avvio del S.I.A. sull'intero territorio nazionale. Nello stesso

atto, è posto a carico degli Ambiti Territoriali (Distretti Socio-sanitari e Comuni) l'attivazione di un sistema coordinato di interventi e servizi sociali per l'attuazione ottimale del S.I.A.;

CONSIDERATO CHE al fine di supportare il rafforzamento del sistema di interventi, il Ministero delle Politiche Sociali con Decreto Direttoriale n. 229 del 03/08/2016, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" ha emanato l'Avviso Pubblico n. 3/2016 "Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, PON Inclusione, proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione Attiva (SIA);

VISTO CHE con il succitato decreto n. 229/2016 sono state assegnate a questo Ambito N13 €.1.286.927,00 per il periodo 2016 - 2019 per realizzare le azioni di supporto al sistema inclusione attiva SIA - sulla base delle azioni ammissibili indicate all'art. 4.2 dell'Avviso n. 3/2016;

DATO ATTO CHE il Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" del Fondo sociale europeo (FSE), a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del Sistema di Inclusione Attiva. In particolare, tramite il Programma si intendono rafforzare i servizi di accompagnamento e le misure di attivazione rivolte ai destinatari della misura, senza intervenire sul beneficio economico, che resta a carico del bilancio dello Stato. Il Programma stabilisce che gli interventi siano attuati dai territori sulla base di linee di intervento comuni. A tal fine prevede l'assegnazione delle risorse tramite "Bandi non competitivi", definiti dalla Autorità di Gestione (AdG), rivolti alle Amministrazioni territoriali di Ambito per la presentazione di proposte progettuali di interventi indirizzati ai destinatari del SIA e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali. L'avviso intende rafforzare gli interventi in attuazione del decreto interministeriale 26 maggio 2016 recante le modalità attuative del SIA, attraverso il supporto agli Ambiti Territoriali nello svolgimento delle seguenti funzioni:

Azione A – RAFFORZAMENTO SERVIZI SOCIALI

A.1 Potenziamento dei Servizi di Segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico

A.2 Informazione all'utenza e infrastrutture informatiche;

AZIONE B – INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI E DI ATTIVAZIONE LAVORATIVA

B.1 Servizi socio-educativi

B.2 Attivazione lavorativa, tirocini e work-experience

B.3 orientamento, consulenza e informazione per l'accesso al mercato del lavoro per i beneficiari del SIA

B.4 Formazione per il lavoro per i destinatari del SIA

AZIONE C - PROMOZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE IN RETE

C.1 Attività per l'innovazione e l'empowerment degli operatori dei sistemi collegati al SIA, finalizzati alla creazione di sinergie di competenze e know-how;

C.2 Azione di networking per il sostegno all'attuazione delle azioni connesse nel SIA (accesso, presa in carico, progettazione);

DATO altresì ATTO CHE non saranno ritenuti ammissibili gli interventi diversi dall'Azione A.1 in assenza del soddisfacimento del requisito (come livello minimo) – su esplicita indicazione delle Regioni – di almeno un assistente sociale ogni 10.000 abitanti. Al paragrafo 4.3 dell'Avviso Pubblico n. 3/2016 è chiaramente indicato che con riferimento all'Azione 1, l'eventuale apporto dei soggetti privati non potrà essere sostitutivo o surrogatorio rispetto alla competenza pubblica, con particolare riferimento alle funzioni di presa in carico (funzioni che sono prerogativa dell'assistente sociale);

RILEVATO CHE l'Ambito N13 presenta nella propria dotazione n. 4 Assistenti Sociali con contratto a tempo pieno e 1 Assistente Sociale part-time a 18 ore. Per soddisfare il requisito di cui all'Avviso de quo, necessita potenziare la dotazione di almeno tre Assistenti Sociali;

RILEVATO ancora CHE nel <Rafforzamento dei Servizi Sociali> può essere previsto anche il potenziamento del Segretariato Sociale e delle Antenne Sociali, mediante contratti a tempo determinato e nei casi dei contratti con professionisti, essi risultano pienamente ammissibili al FSE purché si tenga conto che:

- per i contratti a tempo determinato è necessario esperire procedure concorsuali;
- per i contratti con professionisti (nelle varie forme stabilite dal d.l.vo 165/2001 art. 7, comma 6 per i cd contratti flessibili/atipici) il personale va sempre selezionato sulla base di procedure comparative (o già espletate con long list di esperti già esistenti o avviandole ex novo, previa

ricognizione delle professionalità interne già esistenti). I contratti con i professionisti possono assumere le varie forme previste per i cd contratti flessibili;

TENENDO PRESENTE CHE nell'Avviso del Ministero è previsto che le domande/proposte da parte degli Ambiti dovranno essere presentate al Ministero tramite pec entro le ore 16,00 del 30.12.2016, pena l'inammissibilità delle medesime;

RICHIAMATA la nota prot. n. 563/UdP del 22.12.2016 con la quale, alla luce di quanto in precedenza e degli incontri pregressi con i Rappresentanti dei Comuni e presso il Coordinamento Istituzionale, si chiede ai Sindaci di formalizzare entro e non oltre il prossimo 27.12.2016 - con delibera Giunta/atto di impegno o comunicazione – la disponibilità o la indisponibilità da parte di ogni Comune circa il soddisfacimento del requisito di potenziare la dotazione con l'assunzione di Assistente Sociale in regime part-time e/o full-time per almeno tre anni. E' chiaro che il mancato soddisfacimento del requisito di cui in precedenza non permetterà la presentazione della domanda e il mancato trasferimento del finanziamento;

STABILIRE

PRENDERE ATTO di quanto già comunicato con la nota prot. n. 563/UdP del 22.12.2016 con la quale, alla luce di quanto in precedenza e degli incontri pregressi con i Rappresentanti dei Comuni e presso il Coordinamento Istituzionale, si chiede di formalizzare - con delibera Giunta/atto di impegno o comunicazione – la disponibilità o la indisponibilità da parte di ogni Comune circa il soddisfacimento del requisito di potenziare la dotazione con l'assunzione di Assistente Sociale in regime part-time e/o full-time per almeno tre anni, e alla luce di possibile proroga da parte del Ministero prevedere eventuale ulteriore termine;

DARSI ATTO CHE il mancato soddisfacimento del requisito di cui in precedenza non permetterà la presentazione della domanda e il mancato trasferimento del finanziamento;

DARE MANDATO al Coordinatore delle attività consequenziali e di competenza;

In merito all'argomento di cui al 3° punto all'o.d.g.: **"Programmazione prosecuzione Servizi anno 2017"**:

PREMESSO CHE con deliberazione del Comune Ischia C.C. n. 37 del 09.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto a:

-DARSI ATTO CHE sono tutt'ora validi e quindi vigenti i Regolamenti previsti dagli articoli 10, 11, 23, 24, 37 e 41 della L.R 11/2007 necessari alla gestione del sistema integrato locale;

-APPROVARE lo schema di Convenzione, lo schema di Accordo di Programma come predisposti dall'Ufficio di Piano e quest'ultimo concordato con la ASL, con validità dal 01.01.2016 al 31.12.2016, il Regolamento Unico Affidamenti Servizi (i criteri di scelta delle procedure di affidamento dei servizi al terzo settore ed agli altri soggetti privati in coerenza con l'articolo 44, con l'inserimento di criteri premiali per l'accesso dei soggetti a prevalente rappresentanza femminile alla gestione dei servizi -art. 10, comma 2 lett. e) punto 1) L.R. 11 /2007), come predisposto dall'Ufficio di Piano, in uno alla modifica del vigente Regolamento/Disciplina di funzionamento del Coordinamento Istituzionale e alla Carta Servizi Sociali;

-APPROVARE la scheda 3.7 come concordata e sottoscritta dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano e dal Direttore del Distretto 36 ASL NA 2 NORD per l'anno 2016;

-PRENDERE ATTO degli avvisi e verbali di concertazione con il Terzo Settore e APPROVARE il Piano di Zona 2016-2018, come predisposto in uno alla programmazione economica 2016;

VISTA la determinazione n. 152 del 10.02.2015 con la quale si è provveduto a DARE ATTUAZIONE a quanto stabilito con la deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 11 del 18.02.2015 e APPROVARE l'Avviso Pubblico di cui alla Disciplina di accesso alle prestazioni AREA PERSONE ANZIANE- Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7) – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (D7), Linee Guida di cui in precedenza, nel quale si è previsto che ".....L'ammissione al beneficio è prioritariamente assicurata secondo una specifica graduatoria per ognuna delle tipologie di utenza, da ogni Comune, all'uopo stilata in base al punteggio rilevato con le schede approvate per la rilevazione del bisogno. A parità di punteggio totale avrà priorità nella graduatoria il richiedente con il minore valore ISEE e, a parità di valore ISEE, il richiedente più anziano. La graduatoria, predisposta per singolo Comune, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, ovvero degli eventuali motivi di esclusione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune. Le ulteriori istanze che

perverranno oltre la scadenza dei trenta giorni dalla pubblicazione del presente Bando saranno valutate ogni quindici giorni per il periodo successivo, con l'aggiornamento della graduatoria di quanti sono ancora in attesa di concessione della prestazione, stilata secondo i criteri di cui in precedenza, graduatoria che sarà utilizzata a scorrimento fino al 31.12.2015.”;

CONSIDERATO CHE in sede di Coordinamento Istituzionale nella seduta del 30.12.2015 si è stabilito di dare prosecuzione fino al 15.01.2016 ai Servizi AREA PERSONE ANZIANE – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7)(D7) per quanti istanti/fruitori al 31.12.2015, mentre per il periodo dal 16.01.2016 il Servizio sarà erogato in seguito alla presentazione dell'ISEE in applicazione del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, con aggiornamento degli elenchi degli aventi diritto rapportato anche allo stanziamento economico (comunale/regionale/PAC) per gli specifici Servizi;

DI STABILIRE

1. DI ASSICURARE senza soluzione di continuità la fruizione dei Servizi individuati “essenziali” agli aventi diritto fino al 15.01.2017:

1.1 LEA socio-sanitari, DI DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp DI ASSICURARE la continuità delle prestazioni come autorizzate in U.V.I. al 31.12.2016, determinando per ogni utente la spesa di compartecipazione alla presentazione dell'ISEE aggiornato, facendo ricorso alla compartecipazione comunale per l'anno 2017 – nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - , o alle risorse regionali come assegnate;

1.2 Servizio “Trasporti Agevolati”, DI DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp di verificare la proroga della convenzione/intesa con la EAV e quindi pubblicare nuovo Avviso riproponendo i medesimi requisiti e modalità dell'anno 2016;

1.3 Servizi AREA PERSONE ANZIANE – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7)(D7), AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE – Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), con l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità – AREA INFANZIA E ADOLESCENZA – Servizi Integrativi al nido (B2) e Ludoteca (B3) DI STABILIRE la validità dell'Elenco/Registro dei soggetti fornitori, come aggiornato nel 2016, prevedendo che le ditte confermino i requisiti entro il 31.01.2017; di DARE quindi MANDATO al Coordinatore dell'Ufficio di Piano DI PROGRAMMARE fino al 15/01/2017 i Servizi nelle seguenti aree di bisogno: AREA PERSONE ANZIANE- Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7) – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (D7) - AREA INFANZIA E ADOLESCENZA – Servizi Integrativi al nido (B2) e Ludoteca (B3); DI ASSICURARE fino al 15/01/2017 la continuità della fruizione agli aventi diritto al 31.12.2016, prevedendo poi la fruizione del Servizio alla presentazione dell'ISEE aggiornato entro il 31.01.2017 stilando apposita graduatoria degli istanti con aggiornamento ogni sette giorni; di DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp di prorogare quindi i Servizi de quibus facendo ricorso alla compartecipazione comunale - nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - o alle risorse regionali che verranno assegnate; DI PROGRAMMARE e ASSICURARE altresì il Servizio nell'area di bisogno: – AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE – Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), secondo le linee operative di cui alla citata vigente procedura di accreditamento, senza compartecipazione da parte dell'utente, considerato l'intervento di supporto al Servizio Sociale Professionale nell'ambito dell'attività di vigilanza e di affiancamento all' A.G., nell'ambito delle risorse disponibili (comunali/regionali/ministeriali); DI PROGRAMMARE e ASSICURARE altresì - fino al 31.05.2017 - il Servizio – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza socio-educativa (D11), secondo le linee operative come predisposte dall'Ufficio di Piano per l'anno scolastico 2016-2017, che si approvano, senza compartecipazione da parte dell'utente, considerato l'intervento di supporto al Servizio Sociale Professionale e all'istituzione Scolastica nell'ambito della L. 104/92; DI DARE MANDATO al Coordinatore delle attività consequenziali;

In merito all'argomento di cui al 4° punto all'o.d.g.: “INPS-Determinazione n. 685 del 24.11.2016. Progetto Home Care Premium 2014. Volontà proroga Accordo HCP 2014 al 30.06.2017”;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 56 del 3 dicembre 2013 l'INPS ha approvato l'Avviso Home Care Premium 2014, per la ricerca e il convenzionamento di Ambiti Territoriali Sociali disponibili alla gestione convenzionata di Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di Utenti dell'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici non autosufficienti. -il Progetto Home Care Premium 2014 si pone l'obiettivo di attuare e sostenere finanziariamente percorsi funzionalmente ed economicamente sostenibili, anche sulla base dei parametri strutturanti il sistema economico e socio demografico nazionale: risorse finanziarie limitate, crescita del bisogno a seguito dell'invecchiamento della popolazione, evoluzione delle strutture familiari e sociali di base;

- è stato pubblicato dall'Inps in data 11.12.2013 l'AVVISO <Home Care Premium 2014>, con scadenza dell'adesione al 27.12.2013;

-attraverso l'Avviso HCP 2014, l'INPS ha ricercato nuovi ambiti territoriali sociali, ulteriori a quelli già convenzionati, disponibili a gestire il Modello assistenziale proposto, in favore degli utenti della Gestione Dipendenti Pubblici, residenti sul territorio di competenza;

RICHIAMATA la delibera del Comune di Ischia G.C. n. 115 del 20.12.2013 di presa d'atto di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 19.12.2013 in merito all' AVVISIO <Home Care Premium 2014, con la quale , il Comune di Ischia, quale capofila dell'Ambito N13, nei termini previsti dall'Avviso, quale "Soggetto Proponente", ha idoneamente presentate la Domanda, sottoscrivendo per accettazione il "Regolamento di adesione e gestione", indicando il numero di beneficiari obiettivo compreso tra i 50 e i 150 utenti, disponibile ad assistere;

CONSIDERATO altresì CHE con Determinazioni Dirigenziali n. 62 del 30 dicembre 2013 e n. 4 del 7 febbraio 2014 l'INPS ha proceduto ad accreditare i Soggetti Proponenti, di cui all'Elenco, per la gestione convenzionata di Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di Utenti dell'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici non autosufficienti, assegnando la somma pari a €. 173.000,00 per le attività gestionali, per max beneficiari obiettivo n. 120;

RICHIAMATA altresì la delibera del Comune di Ischia G.C. n. 85 del 02.09.2014 di presa d'atto di quanto stabilito da Coordinamento Istituzionale nella seduta del 15.07.2014 in merito all' AVVISIO <Home Care Premium 2014: INPS 0045.02/07/2014.0038243, sottoscrizione contratto. Avvio progetto assistenziale 2014 - SI PRENDE ATTO che l'INPS ha sottoscritto con l'Ambito N13 il contratto di cui all'Avviso <Home Care Premium 2014;

VISTA la determinazione INPS n. 146 del 18.12.2014 con la quale è stato individuato l'avvio del progetto HCP 2014 nel 1° marzo 2015 con termine il 30.11.2015 e stabilito di accreditare e convenzionare gli Ambiti individuati nel relativo allegato A), nel quale è inserito l'Ambito N13 – capofila Comune di Ischia, confermando in max beneficiari obiettivo n. 120, ma rideterminando l'assegnazione per le attività gestionali in €. 123.750,00, con la richiesta di sottoscrizione del relativo ACCORDO, da rinviarsi entro il 23.12.2014 (poi prorogato al 13.01.2015);

RICHIAMATA la determinazione Ufficio di Piano n. 209 del 17.02.2015 con la quale sono stati dettati gli indirizzi per l'attuazione del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014 INPS – ex Gestione INPDAP ed è stata avviata la procedura di "Appalto per l'affidamento delle attività gestionali relative allo stesso Progetto da realizzare nell'Ambito Territoriale N13 - CPV 85321000-5 Servizi Sociali Amministrativi CIG 6135377145 . CUP I31E15000030005 Numero Gara 5937756;

RICHIAMATA altresì la determinazione Ufficio di Piano n. 252 del 20.02.2015 con la quale si è provveduto a RIAPPROVARE il DISCIPLINARE DI GARA, l'AVVISO Allegato A e l'Allegato B1, come integrati, disponendone la pubblicazione immediata all'Albo Pretorio del Comune di Ischia e sul sito istituzionale dell'Ente ed invio a quelli dei Comuni dell'Ambito;

PRESO ATTO CHE con messaggio Hermes n. 6573 del 27/10/2015 l'INPS ha comunicato agli Ambiti il differimento dei termini del Progetto HCP 2014 al 30.06.2016; con messaggio Hermes n. 7254 del 01.12.2015 l'INPS ha comunicato che ".....Trattandosi di proroga del Progetto in corso, le somme assegnate sono in aggiunta a quelle precedentemente attribuite e, pertanto, dovranno essere utilizzate per i servizi resi, debitamente documentati e rendicontati. L'attuale assegnazione è pari a zero, se in precedenza sono state già attribuite le somme ritenute necessarie a concludere il progetto, alla luce dei PAI attivati. La distinzione tra l'assegnazione per prestazioni integrative e il reintegro delle spese gestionali non è stata operata laddove l'Ambito non si sia tempestivamente attivato o, addirittura, non risulti attivato alcun PAI.";

PRESO ancora ATTO CHE con comunicazione prot. n. 37556 del 21.12.2015 l'INPS ha sollecitato la presa in carico dei 25 utenti istanti dell'Ambito N13;

RILEVATO CHE il Progetto di cui alla procedura di gara de quo aveva termine il 30.11.2015. Nel Disciplinare di gara all'art. 3 si leggeva "L'importo presunto complessivo di spesa per la gestione del Progetto ammonta, giusta scheda organizzativa progettuale relativa all'attività gestionale,, per l'intera durata del servizio stesso, con decorrenza presumibile dal 01/03/2015 al 30/11/2015, salvo eventuali proroghe determinate da INPS - ex gestione INPDAP. Qualora ne ricorrano le circostanze, ed ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 163/06, il contratto potrà essere rinnovato, in misura parziale e/o con periodi frazionati, fino alla data ultima di conclusione del progetto HCP 2014.";

VISTA la determinazione Ufficio di Piano n. 80 del 29.01.2016 con la quale è stato affidato l'appalto per la gestione del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014 INPS – ex Gestione INPDAP alla Ditta "PROGETTO VITA Consorzio Cooperative Sociali Scarl (PIVA e CF 04205910872, CALTAGIRONE – CT), seconda classificata nella procedura di gara CIG 6135377145 . CUP I31E15000030005 Numero Gara 5937756, per il periodo 01.02.-30.06.2016 (cinque mesi) per l'attività gestionale, verso il corrispettivo fino a max €. 33.750,00, come rimodulato/calcolato ai sensi dell'art. 9 dell'Accordo sottoscritto tra l'Ambito e l'INPS, condizionato comunque al numero di utenti obiettivo in carico al momento della rendicontazione di spesa da sottoporre alla valutazione della Commissione Mista, con le funzioni di coordinamento, monitoraggio e controllo delle attività afferenti al progetto (costituita da n. 5 membri, di cui n. 3 in rappresentanza dell'INPS Gestione Ex INPDAP e n. 2 per l'Ambito Territoriale);

RILEVATO CHE:

- con Determinazione n. 293 del 20.05.2016 il Direttore Centrale dell'INPS ha disposto il differimento tecnico del termine della scadenza (30.06.2016) del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014, prorogando fino al 31.12.2016 i piani assistenziali che risultano attivi alla data del 30 Aprile 2016;

- con nota trasmessa a mezzo mail del 25.05.2016, la Direzione Centrale INPS ha comunicato ai soggetti proponenti il Progetto Home Care Premium 2014, il differimento del termine delle attività dal 30 Giugno 2016 al 31 Dicembre 2016;

VISTO CHE CON determinazione n. 685 del 24.11.2016 l'INPS ha stabilito il differimento tecnico del termine di scadenza al 30.06.2017;

STABILIRE la CONFERMA della volontà di prorogare l'efficacia dell'Accordo di programma HCP 2014 vigente fino al 30.06.2017, prendendo atto della determinazione INPS n. 685 del 24.11.2016 di differimento tecnico del termine di scadenza a tale data;

DARE MANDATO al Coordinatore della attività consequenziale;

In merito all'argomento di cui al 5° punto all'o.d.g.: "P.A.C. Piano Azione coesione. Decreto n. 220/PAC del 15.07.2015 e Decreto n. 1278/PAC del 11.10.2016. Adempimenti. Programmazione maggiori risorse assegnate a valere Il Riparto finanziario. Termine 16.01.2017. Attuazione. Adempimenti";

PREMESSO CHE

-con il Decreto prot. n. 358/PAC del 21.01.2015 del Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti è stato approvato il 1° riparto della <Programmazione Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (Delibera CIPE 26.10.2012 n. 113), come presentato dall'Ambito N13; nello specifico per il PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA l'Azione "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie:LUDOTECA" per €. 358.450,00 e l'Azione "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie: SERVIZI INTEGRATIVI AL NIDO-SPAZIO BAMBINI/E " PER €. 80.191,00;

-con il Decreto prot. n. 156/PAC del 26.08.2014 del Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti è stato approvato il 1° riparto della <Programmazione Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (Delibera CIPE 26.10.2012 n. 113), come presentato dall'Ambito N13; nello specifico per il PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI l'Azione "Erogazione di SERVIZI DOMICILIARI SOCIO-ASSISTENZIALI PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI NON IN ADI" per €. 465.026,25;

VISTO il Decreto n. 7473 del 07.12.2016 del Ministero dell'Interno con il quale è stata disposta la possibilità di riassegnazione delle "economie di gestione" relative al primo Riparto da riversare sul 2° Riparto;

VISTI altresì:

-il Decreto prot. n. 761/PAC del 03.12.2015 del Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti <Programmazione Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - Delibera CIPE 26.10.2012 n. 113>, con il quale è stato approvato il Piano di Intervento SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI 2° RIPARTO per complessivi euro 510.841,00 (cinquecentodiecimilaottocentoquarantuno/00), di cui euro 97.990,12 per l'Azione/Intervento "Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrate all'assistenza socio- sanitaria ADI/CDI ed euro 412.450,88 per l'Azione/Intervento "Erogazione di servizi in assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI/CDI", con la prescrizione/condizione della <trasmissione della Delibera di approvazione delle tariffe>;

- il Decreto prot. n. 788/PAC del 10.12.2015 del Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti <Programmazione Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - Delibera CIPE 26.10.2012 n. 113>, con il quale è stato approvato il Piano di Intervento per l'INFANZIA 2° RIPARTO per complessivi euro 834.282,00 (ottocentotrentaquattromiladuecentottantadue/00), di cui euro 370.690,39 per l'Intervento "Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica" per l'Azione "Sezioni Primavera" ed euro 463.591,61 per l'Intervento "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie", per le Azioni: "Nido" per euro 242.611,13, Ludoteca per euro 163.860,48 e Spazio Bambini per euro 57.120,00, con le prescrizioni/condizioni: per l'Intervento tipologia 1. "Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica" per l'Azione "Sezioni Primavera", la prescrizione/condizione <che venga adottata, da parte del Comune, prima dell'avvio delle attività, la deliberazione di determinazione delle tariffe ai sensi del TUEL, trattandosi di servizi a domanda individuale>; per l'Intervento tipologia 3 "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie", per le Azioni: "Nido", Ludoteca e Spazio Bambini, la prescrizione/condizione de <la trasmissione degli atti che motivino lo scostamento tra le tariffe utilizzate e quelle standard>;

DATO ATTO CHE in merito al Piano di Intervento SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI per l'Azione/Intervento "Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrate all'assistenza socio- sanitaria ADI/CDI" e per l'Azione/Intervento "Erogazione di servizi in assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI/CDI":

- con deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 126 del 30.12.2014 si è preso atto di quanto stabilito in sede di Coordinamento Istituzionale nella seduta del 16.10.2014 e approvato le <LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE DEL REGISTRO/ALBO E DEL CATALOGO/ELENCO FORNITORI TRAMITE VOUCHER DELL'AMBITO N13>, in linea con il Catalogo approvato dalla deliberazione G.R. Campania n. 107 del 23.04.2014, con la definizione di precise tariffe per Servizio (tra cui E7 Servizio Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale agli anziani >65 anni ed E8 Servizio Assistenza Domiciliare Integrata – A.D.I./Cure Domiciliari agli anziani >65 anni). Con la determinazione n. 152 del 10.02.2015 si è provveduto a DARE ATTUAZIONE a quanto stabilito con la deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 11 del 18.02.2015 e APPROVARE l'Avviso Pubblico di cui alla Disciplina di accesso alle prestazioni AREA PERSONE ANZIANE - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7). Con la determinazione n. 1271 del 29.07.2016 si è provveduto ad APPROVARE BANDO PUBBLICO PER L'AMMISSIONE AI SERVIZI SOCIOSANITARI DOMICILIARI - PROGETTI PERSONALIZZATI DI "CURE DOMICILIARI" (ADI).

DATO ATTO CHE in merito al Piano di Intervento SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA, per l'Intervento "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie" e in particolare le Azioni, Ludoteca e Spazio Bambini:

- con la deliberazione Comune di Ischia G.C. n. 22 del 20.03.2015 di presa d'atto di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 04.03.2015 si è DATO MANDATO al Coordinatore di dare attuazione all'iter di accreditamento e di definizione del catalogo dell'offerta, come da "Disciplina del sistema di accreditamento e validazione dei servizi educativi per la prima infanzia. Tariffazione" come trasmessa al Ministero dell'Interno – Autorità di

Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - in data 03.09.2014, in linea con il Regolamento Regionale n. 4 del 2014 e i requisiti del Catalogo di cui alla Delibera Regionale n. 107 del 23.04.2014>. Con la determinazione n. 418 del 25.03.2015 si è stabilito di approvare relativo AVVISO PUBBLICO rivolto agli organismi del Terzo Settore per la definizione di specifico Catalogo fornitori -tramite voucher- di Servizi Prima Infanzia (Ludoteca e Spazio Bambini/e) e altro AVVISO rivolto all'utenza per la selezione delle domande di partecipazione agli stessi Servizi;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale Campania n. 372 del 07/08/2015 Dipartimento 54 - U.O.D. 2 - UOD Welfare dei servizi e pari opportunità ad oggetto "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE RELATIVE AI SERVIZI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI" (BURC n. 49 del 10 Agosto 2015);

CONSIDERATO CHE la richiesta pervenuta dal Comune di Ischia (NA), in qualità di capofila dell'Ambito N13, di approvazione del Piano di Intervento SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA 2° RIPARTO è stata protocollata in ingresso al Ministero dell'Interno al n. 3220 in data 18 maggio 2015;

STABILIRE

o in merito al Decreto prot. n. 761/PAC del 03.12.2015 del Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti <Programmazione Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - Delibera CIPE 26.10.2012 n. 113>, con il quale è stato approvato il Piano di Intervento SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI 2° RIPARTO per complessivi euro 510.841,00 (cinquecentodiecimilaottocentoquarantuno/00), di cui euro 97.990,12, per l'Azione/Intervento "Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrate all'assistenza socio- sanitaria ADI/CDI" ed euro 412.450,88 per l'Azione/Intervento "Erogazione di servizi in assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI/CDI", è assolta con la presente deliberazione la prescrizione/condizione della <trasmissione della Delibera di approvazione delle tariffe>, considerato che con la citata deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 126 del 30.12.2014 sono state approvate le <LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE DEL REGISTRO/ALBO E DEL CATALOGO/ELENCO FORNITORI TRAMITE VOUCHER DELL'AMBITO N13>, in linea con il Catalogo approvato dalla deliberazione G.R. Campania n. 107 del 23.04.2014, con la definizione di precise tariffe per Servizio (tra cui E7 Servizio Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale agli anziani >65 anni ed E8 Servizio Assistenza Domiciliare Integrata – A.D.I./Cure Domiciliari agli anziani >65 anni), confermate anche per gli anni 2016 e 2017;

o in merito al il Decreto prot. n. 788/PAC del 10.12.2015 del Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti <Programmazione Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - Delibera CIPE 26.10.2012 n. 113>, con il quale è stato approvato il Piano di Intervento per l'INFANZIA 2° RIPARTO per complessivi euro 834.282,00 (ottocentotrentaquattromiladuecentottantadue/00), di cui euro 370.690,39 per l'Intervento "Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica" per l'Azione "Sezioni Primavera" ed euro 463.591,61 per l'Intervento "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie", per le Azioni: "Nido" per euro 242.611,13, Ludoteca per euro 163.860,48 e Spazio Bambini per euro 57.120,00, sono assolte con la presente deliberazione le prescrizioni/condizioni per gli Interventi come di seguito:

- per l'Intervento tipologia 1. "Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica" per l'Azione "Sezioni Primavera", CONSIDERATO CHE trattasi di Servizio la "Sezione Primavera", che non prevede tariffa nè prevista compartecipazione alla spesa da parte dell'utente, che presenterà domanda per accedervi e con successiva valutazione saranno pesate condizioni quali ISEE, occupazione lavorativa dei genitori, numero componenti nucleo familiare di minore età, presenza disabilità, etc, in caso di numero di istanti superiore a quello previsto per ogni Sezione, con una graduatoria finale;
- per l'Intervento tipologia 3 "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie", per le Azioni: "Ludoteca" e "Spazio Bambini", CONSIDERATO CHE con la sopracitata deliberazione Comune di Ischia G.C. n. 22 del 20.03.2015 (di presa d'atto di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 04.03.2015) è stata approvata la "Disciplina

del sistema di accreditamento e validazione dei servizi educativi per la prima infanzia. Tariffazione” e con la soprarichiamata determinazione n. 418 del 25.03.2015 è stato approvato AVVISO PUBBLICO rivolto agli organismi del Terzo Settore per la definizione di specifico Catalogo fornitori -tramite voucher- di Servizi Prima Infanzia (Ludoteca e Spazio Bambini/e) e altro AVVISO rivolto all’utenza per la selezione delle domande di partecipazione agli stessi Servizi, facendo riferimento alle tariffe come approvate, confermate anche per gli anni 016 e 2017. La Delibera della Giunta Regionale Campania n. 372 del 07/08/2015 Dipartimento 54 - U.O.D. 2 - UOD Welfare dei servizi e pari opportunità ad oggetto “DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE RELATIVE AI SERVIZI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI” (BURC n. 49 del 10 Agosto 2015) è successiva all’AVVISO e alla stesura del Piano pervenuto al Ministero dell’Interno al n. 3220 in data 18 maggio 2015;

- per l’Intervento tipologia 3 “Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie”, per le Azioni: “Nido”, verranno applicate le tariffe standard approvate dalla Regione Campania con la sopracitata Deliberazione di Giunta n. 372 del 07.08.2015 (tariffa retta procapite giornaliera €. 36,60 per n. 23 posti disponibili per dodici mesi);

STABILIRE

PRENDERE ATTO del il Decreto n. 7473 del 07.12.2016 del Ministero dell’Interno con il quale è stata disposta la possibilità di riassegnazione delle “economie di gestione” relative al primo Riparto da riversare sul 2° Riparto. DARE MANDATO al Coordinatore di esperire tutte le azioni e procedure con il ministero dell’Interno per la riassegnazione di eventuali economie relative al 1° RIPARTO da riversare sul 2°;

In merito all’argomento di cui al 6° punto all’o.d.g.: **“GRC. Decreto n. 184 del 24.11.2016. Fondo Non Autosufficienza 2016. Decreto n. 188 del 29.11.2016. Continuità assistenziale degli assegni di cura. Presa d’atto. Adempimenti”**:

VISTO il Decreto n. 184 del 24.11.2016 e il Decreto n. 188 del 29.11.2016 con i quali la Regione Campania destina il FNA 2016 alla prosecuzione del Programma Regionale di Assegni di cura a favore delle persone con disabilità gravissima e grave, vincolando il 60% delle risorse assegnate come quota minima alla erogazione di assegni di cura a favore delle persone con disabilità gravissima;

DARSI quindi ATTO dell’assegnazione all’Ambito N13 della somma complessiva di €. 410.061,73; STABILIRE DI DARE MANDATO al Coordinatore di esperire tutte le procedure per l’attuazione dell’Azione de quo;

In merito all’argomento di cui al 7° punto all’o.d.g.: **“Varie ed eventuali”**: L’Assessore Dott.ssa Rosa Ambrosino del Comune di Ischia presenta al Coordinamento Istituzionale l’Avviso Pubblico rivolto agli Istituti Scolastici di Primo e Secondo Grado sulla materia del “Contrasto alla Violenza sulle Donne”, che si allega. Il Coordinamento approva all’unanimità.

DARSI quindi ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa, rinviando agli atti determinativi consequenziali da parte dell’Ufficio di Piano;

DICHIARARE il presente atto, attesa l’urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del D.L.vo 267/2000.

Il Presidente
Ing. Giuseppe Ferrandino

Il Segretario Generale
dr. Giovanni Anodio

RELAZIONE ISTRUTTORIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Vedi: prospetto

Li

Il Funzionario

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

.....
.....
.....

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

.....

.....

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

.....
.....
.....

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area
Il Responsabile del Servizio
Dott. Antonio Bergese

.....

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si tratta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

~~Somma da impegnare € Cap. Missione.....
Somma stanziata in bilancio € Titolo
Somme già impegnate €
Somma disponibile €~~

IMPEGNO N.

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

.....

.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

26 GEN. 2017
Il Responsabile

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 2637 del **26 GEN. 2017**

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____
Prot. N. _____

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio